

## **AFFICHAGE INTERNE/EXTERNE**

Le Conseil scolaire catholique MonAvenir accueille des élèves de la maternelle à la 12<sup>e</sup> année au sein de ses 61 écoles : 47 écoles élémentaires, une école intermédiaire, 11 écoles secondaires et deux écoles élémentaires et secondaires établies sur un territoire de plus de 40 000 km<sup>2</sup> qui s'étend de la péninsule du Niagara à Peterborough et du lac Ontario (Toronto) à la baie Georgienne et qui englobe de nombreux peuples autochtones de l'île de la Tortue, notamment les nations Anishinabek, Haudenosaunee et Wendat, qui résident sur ces terres depuis des temps immémoriaux. Notre grand réseau d'écoles catholiques de langue française permet à chaque élève de se sentir membre d'une grande communauté scolaire francophone fondée sur la foi et de bénéficier d'une éducation de première qualité, dans un environnement d'apprentissage riche, équitable et inclusif. Le Csc MonAvenir tient à offrir des services et des communications accessibles aux personnes vivant avec un handicap. Pour recevoir une partie quelconque du présent document sous une autre forme, veuillez [remplir le formulaire](#) sur notre site Internet.

**Direction exécutive des communications stratégiques, du marketing et de l'engagement communautaire**  
**Poste non syndiqué permanent à temps plein (1.0) - 12 mois par année**  
**CONCOURS DIR-COMMS-2025-2026**

### ***Pourquoi se joindre à nous :***

En vous joignant à notre l'équipe de direction, vous contribuerez à faire rayonner l'éducation catholique francophone, à favoriser l'épanouissement de l'Ontario français, à soutenir la croissance de nos écoles et à renforcer les liens entre le Conseil scolaire catholique MonAvenir (Csc MonAvenir), les familles et les communautés que nous desservons.

Leader visionnaire, polyvalent et stratégique, vous propulserez la visibilité du Csc MonAvenir, ferez briller l'ensemble de ses réalisations et exercerez un impact réel et durable, tant à l'interne que sur le terrain. Relevant de la direction de l'éducation, la direction exécutive des communications stratégiques, du marketing et de l'engagement communautaire joue un rôle clé dans l'alignement des communications organisationnelles avec les priorités stratégiques du Csc MonAvenir et contribue activement au développement et à la vitalité du réseau d'écoles catholiques de langue française du Centre-Sud de l'Ontario.

### ***Sommaire du poste :***

La personne titulaire du poste élabore et met en œuvre des stratégies intégrées visant à promouvoir et accroître la visibilité et l'influence du Csc MonAvenir, ainsi qu'à soutenir les initiatives favorisant le recrutement et la rétention des élèves. Dans un contexte de croissance institutionnelle marqué par plusieurs projets de construction et d'ouverture de nouvelles écoles, cette direction exécutive assure également la coordination des relations avec les partenaires institutionnels, les instances gouvernementales et les communautés desservies.

La personne titulaire du poste agit à titre de conseillère stratégique auprès de la direction de l'éducation et de l'équipe de gestion pour toutes les questions liées aux communications corporatives, aux relations publiques et aux affaires institutionnelles. Elle contribue activement à la promotion et à la valorisation de la mission de l'éducation catholique francophone.

### **Principales responsabilités**

- Élaborer et mettre en œuvre une vision stratégique intégrée en matière de communications, de marketing, de recrutement des élèves et d'engagement communautaire.
- Positionner le Csc MonAvenir comme chef de file en éducation catholique francophone auprès des familles, des partenaires et du grand public.
- Développer des stratégies innovantes favorisant la croissance et la rétention des élèves dans les communautés actuelles et émergentes.
- Soutenir les directions d'école et les services éducatifs et administratifs dans divers aspects communicationnels locaux ainsi que dans le déploiement d'initiatives visant à renforcer la présence et la visibilité du Csc MonAvenir dans la communauté.
- Diriger des initiatives de marketing et de promotion à l'échelle régionale et provinciale afin de faire rayonner et renforcer l'attractivité du Csc MonAvenir.
- Superviser les communications corporatives internes et externes, incluant les relations avec les médias, la production des communiqués et la gestion de situations sensibles ou de crise.
- Assurer le développement, la gestion et l'évolution de l'image de marque du Csc MonAvenir.
- Favoriser un engagement actif et durable des familles, des organismes communautaires et des partenaires institutionnels envers les écoles et le Csc MonAvenir.
- Établir et maintenir des relations stratégiques avec les communautés et les instances gouvernementales, provinciales et municipales afin de soutenir le développement et le positionnement du Csc MonAvenir.
- Conseiller la direction de l'éducation et l'équipe de leadership sur les enjeux de communication stratégique, de positionnement public et de relations publiques.
- Superviser les équipes responsables des communications, du marketing, du recrutement des élèves et de l'engagement communautaire.
- Mettre en place des mécanismes d'analyse afin de mesurer l'impact des stratégies de rayonnement, de recrutement et d'engagement communautaire.
- Veiller au respect des obligations légales pour tout aspect touchant les communications, le marketing, les droits d'auteur, les sites Internet, les réseaux sociaux entre autres, ainsi que celles liées à la protection de la vie privée, au traitement des demandes d'accès à l'information.
- Assurer la gestion des archives du Csc MonAvenir ainsi que le service de réception central.

### **Profil recherché**

La personne recherchée possède un leadership stratégique reconnu, une excellente capacité de communication et une aptitude à mobiliser des équipes multidisciplinaires dans un environnement complexe et en constante évolution. Elle fait preuve d'un sens politique développé, d'un jugement professionnel et d'une capacité à gérer simultanément plusieurs dossiers d'envergure.

- Fait preuve d'un leadership stratégique et visionnaire.
- Possède une grande capacité à mobiliser les communautés et à créer des relations de confiance.
- Comprend les enjeux liés à la vitalité et à la croissance de l'éducation catholique francophone en contexte minoritaire.
- Comprend le système politique de l'Ontario et du Canada et les lois qui régissent l'éducation et les langues officielles.

- Comprend l'organisation et les sphères de gestion des multiples municipalités sur le territoire desservi par le Csc MonAvenir.
- Reconnaît le rôle des unités de santé publique et leur relation avec les écoles.
- Connaît l'environnement du milieu de l'éducation en Ontario y compris son organisation et son organisation syndicale.
- Dispose d'une connaissance du continuum d'éducation de langue française en Ontario, de la petite enfance jusqu'au postsecondaire et est à l'affût des enjeux dans ces secteurs partenaires.
- Démonstre une excellente capacité à naviguer dans des environnements politiques, communautaires et institutionnels complexes.
- Possède un fort sens de l'innovation.

### **Qualifications et exigences requises**

- Posséder un diplôme universitaire du premier cycle dans un domaine pertinent (communications, relations publiques, administration, marketing ou domaine connexe). Un diplôme de deuxième cycle est un atout;
- Avoir une expérience significative dans un rôle stratégique de leadership lié aux communications, au marketing ou à l'engagement communautaire;
- Posséder de l'expérience pertinente dans le monde de l'éducation ou au sein d'un organisme redevable à un conseil d'administration;
- Démontrer une expérience dans la gestion de budgets d'envergure;
- Posséder des antécédents professionnels dans un milieu de travail sous pression et avoir fait preuve de pouvoir s'acquitter de ses fonctions dans des délais serrés et avec autonomie;
- Avoir une expérience démontrée en gestion d'équipe et en leadership organisationnel;
- Posséder une expérience de recrutement et de supervision de membres du personnel et application des processus en respect des conventions syndicales;
- Démontrer des aptitudes supérieures en communications orales et écrites dans les deux langues officielles;
- Posséder une connaissance du système éducatif et engagement envers la mission et les valeurs de l'éducation catholique;
- Posséder d'excellentes compétences et habiletés de collaboration, aisance relationnelle authentique, capacité d'analyse, rigueur, gestion du changement, adaptabilité et sens de l'organisation;
- Faire preuve d'engagement envers la foi catholique;
- Pouvoir être disponible sur appel pour situations urgentes ou ponctuelles;
- Prévoir des réunions en soirée et durant les fins de semaine;
- Posséder une voiture et prévoir des déplacements sur une base régulière;
- Le poste permet un certain nombre de jours en télétravail;
- En vertu du règlement 521/01, toute personne employée par un conseil scolaire doit fournir un relevé d'antécédents criminels original, émis dans les six derniers mois, avant d'entrer en fonction.

### **Rémunération**

La rémunération annuelle prévue pour ce poste est de 180 000\$

**Entrée en fonction** : 1<sup>er</sup> juin 2026



Toute personne intéressée est invitée à soumettre sous pli confidentiel sa demande écrite accompagnée d'un curriculum vitae **au plus tard le 16 avril 2026, 16h00** à l'attention de :

**Vincent Nguyen Van Mai**  
**Chef administratif des services des ressources humaines, de l'informatique et de la paie**  
Conseil scolaire catholique MonAvenir  
110 avenue Drewry, Toronto ON M2M 1C8

Par courriel à [vnguyenvanmai@cscmonavenir.ca](mailto:vnguyenvanmai@cscmonavenir.ca)

**Veillez noter que le Conseil communiquera seulement avec les personnes retenues pour une entrevue**

*Le Csc MonAvenir promeut la diversité et l'accessibilité et encourage toutes les personnes à soumettre leur candidature, incluant les personnes issues de la diversité, les personnes des Premières Nations, Inuit, Métis, et les personnes vivant avec un handicap.*