**PQAS – Stage de leadership**

**Formulaire F.5 – *Inventaire de vérification des étapes du stage de leadership***

***à l’intention de la participante ou du participant***

(à être rempli par la participante ou le participant)

|  |
| --- |
| **Titre du stage : Milieu éducatif où se déroule le stage :** **Date :** |
| **Nom de la participante ou du participant :** |
| **Nom de la mentore ou du mentor :** |
| **Activités** | **Réalisée X** | **Non réalisée X** | **Commentaires / explications** |
| Participation à une séance d’orientation (participants) |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Proposition de projet de stage de leadership. **F.1** |  |  |  |
| Approbation du stage de leadership. **F.1** |  |  |  |
| Développement et mise en œuvre d’un plan d’action. **F.2** |  |  |  |
| Entrevue structurée de la mentore ou du mentor par la participante ou le participant. **F.3**  |  |  |  |
| Tenue d’un journal de bord par la participante ou le participant. **F.4** |  |  |  |

**PQAS – Stage de leadership**

**Formulaire F.5 – *Inventaire de vérification des étapes de stage de leadership***

***à l’intention de la participante ou du participant* (suite)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Activités** | **Réalisée X** | **Non réalisée X** | **Commentaires / explications** |
| Évaluation formative systématique : rencontres entre la mentore ou le mentor et la participante ou le participant |  |  |  |
| Inventaire de vérification complété. **F.**5 |  |  |  |
| Évaluation sommative : auto-évaluation de la participante ou du participant. **F.6** |  |  |  |
| Évaluation conjointe du stage de leadership par la participante ou le participant et la mentore ou le mentor. **F.7** |  |  |  |
| Rapport final complété conjointement. **F.8** |  |  |  |
| Attestation de réussite par la personne responsable de la coordination du stage de leadership. |  |  |  |

**Copie du formulaire F.5 à remettre à la personne responsable de la coordination ou son délégué.**